

«Утверждаю»
Директор МАОУ «Байкаловская СОШ»
_____ Е.Д.Кугаевская

**План
работы школьной службы примирения
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1. Нормативно-правовое обеспечение деятельности			
1.1.	Издание приказа о создании службы примирения (медиации). Утверждение нового состава ШСМ на 2024- 2025 учебный год. Планирование работы на учебный год.	Сентябрь	Директор школы Руководитель ШСП
1.2.	Изучение федеральных нормативно-правовых документов по Службе примирения	Сентябрь-май	Руководитель ШСП
2. Организационно-методическая деятельность			
2.1.	Утвердить состав Школьной службы примирения	Сентябрь	Заместитель директора по УВР Руководитель ШСП
2.2.	Организация и проведение рабочих заседаний актива ШСП	В течение года	Руководитель, члены ШСП
2.3.	Ведение регистрационного журнала	В течение года	Руководитель ШСП
2.4.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики правонарушений, дополнительного образования.	В течение года	Руководитель, члены ШСП
2.5.	Обучение обучающихся, входящих в состав школьной службы медиации (примирения). Обучающее тренинговое занятие «Я – медиатор».	Сентябрь	Руководитель ШСП, Педагог - психолог
3. Просветительская деятельность			
3.1.	Организация информационных просветительских мероприятий для учащихся, педагогов, родителей по работе службы медиации	В течение года	Специалисты службы медиации (примирения)

3.2.	Размещение информации о деятельности Школьной службы примирения на сайте школы	В течение года	Руководитель ШСП
3.3.	Повышение квалификации по программе «Восстановительная медиация в школе: стратегии развития и практика применения»	В течение года	Специалисты ИРО
3.4.	Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств, отношение педагогов к конфликтам)	Апрель	Руководитель ШСП
4. Работа с подростками			
4.1.	Проведение классных часов на тему: «Знакомство со Школьной службой медиации», «Разрешение конфликтных ситуаций в школе» 5-11 классы.	Сентябрь	Руководитель, члены ШСП
4.2.	Создание буклета о деятельности школьной службы медиации	Сентябрь	Руководитель, члены ШСП
4.3.	Проведение восстановительных программ с подростками	По запросу	Руководитель, члены ШСП
4.4.	Проведение программ примирения с представлением отчетов о проведенной восстановительной работе.	По мере необходимости	Медиаторы ШСП
4.5.	Дискуссионная площадка «Мы за ЗОЖ» 8-9 класс	Апрель	Руководитель, члены ШСП
4.6.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора	В течение года	Медиаторы ШСП
4.7.	Для обучающихся 1 – 5 классов классные часы на темы: «Я люблю мир», «В поисках друга», «Один за всех – и все за одного», «Первый раз в пятый класс», «Класс без конфликтов»	Один раз в четверть	Руководитель ШСП Медиатор ШСП Классный руководитель
4.8.	Для обучающихся 6 – 8 классов тренинговые занятия на темы: беседа «Понятие конфликта», «Конфликтные ситуации и способы их преодоления», «Мой выбор», «Сила воли», «Конструктивное решение конфликтов»	Один раз в четверть	Руководитель ШСП Медиатор ШСП
4.9.	Для обучающихся 9 - 11 классов тренинговые занятия на темы: «Возможные конфликты – как их избежать?», «Конструктивное	Один раз в четверть	Руководитель ШСП Медиатор ШСП

	разрешение конфликтов», «Урок толерантности», «Как слово наше отзовется»		
5. Работа с родителями			
5.1.	Консультирование законных представителей, н/л, специалистов, работающих с участниками ВП	В течение года	Руководитель, члены ШСП
5.2.	Родительское собрание «Разрешение конфликтных ситуаций»	I полугодие	Руководитель, медиаторы ШСП, классные руководители
5.3.	Проведение ознакомительной встречи с родителями на общешкольном родительском собрании.	Сентябрь	Руководитель, члены ШСП
5.4.	Проведение родительских собраний на тему: «Конструктивные выходы из конфликтных ситуаций»	По запросу	Руководитель, члены ШСП