

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БАЙКАЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

ПРИКАЗ

04.02.2025

№ 46/1

с. Байкалово

Тобольского района

**«Об организации летнего отдыха, занятости несовершеннолетних
в 2025 году»**

Во исполнение распоряжения Главы администрации Тобольского муниципального района "Об организации детской оздоровительной кампании в Тобольском районе в 2025 году», приказа отдела образования администрации Тобольского муниципального района "Об организации летнего отдыха, занятости несовершеннолетних в образовательных организациях Тобольского района в 2025 году", в целях организованного обеспечения летнего отдыха, занятости, оздоровления несовершеннолетних Тобольского района

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию летнего отдыха и занятости обучающихся МАОУ «Байкаловская СОШ» в 1 смену с 02.06.2025г. по 23.06.2025г. старшего воспитателя Писареву Г.И., филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ» во 2 смену с 01.07.2025г. по 21.07.2025г. заведующего филиалом Айтбакову Г.Т., филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ» в 3 смену с 24.07.2025г. по 13.08.2025г. советника директора по воспитанию Арканову Г.И.

2. Организовать работу лагеря «ОЛИМПИОНИК» с дневным пребыванием детей на базе МАОУ «Байкаловская СОШ», филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ», филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ».

Установить продолжительность 1 смены, 2 смены 3 смены 15 дней, с 5-дневной рабочей неделей в июне, июле, августе, выходным днём 12 июня.

Торжественную линейку открытия провести 04.06.2025г., 03.07.2025г., 28.07.2025г.
Торжественную линейку закрытия провести 23.06.2025г., 21.07.2025г., 13.08.2025г.

1 смена – с 02.06.2026г. по 23.06.2025г. в составе 144 человека, 2 смена с 01.07.2025г. по 21.07.2025г. в составе 40 человек, 3 смена - с 24.07.2025г. по 13.08.2025г. в составе 50 человек.

2.1. Назначить начальником лагеря, ответственным за соблюдение санитарно – эпидемиологических норм и правил, охрану труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря на 1 смену Писареву Галину Ивановну, на 2 смену Айтбакову Гузель Тагировну, на 3 смену Арканову Галину Ивановну. Писаревой Галине Ивановне, Айтбаковой Гузель Тагировне,

Аркановой Галине Ивановне - начальникам лагерей, подготовить весь необходимый пакет документов в срок до 03.02.2025г.

2.2. Назначить вожатым лагеря на 1 смену – советника директора по воспитанию Арканову Г.И., на 2 смену – учителя иностранного языка филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ» Богданову К.Ш., на 3 смену - социального педагога МАОУ «Байкаловская СОШ» Фоминых Е.Е.

2.3. Назначить руководителями кружков в лагере:

- Развивающий центр социально-гуманитарной направленности: школа медиаторства «Расскажи о главном» Третьяк Л.М. – педагога-библиотекаря лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Развивающий центр технической направленности: выжигание по дереву «Пирография» Бронникову О.Э. - воспитателя лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Развивающий центр художественно-эстетической направленности: хореография «Танцевальный стиль» Батт А.А. - воспитателя лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Развивающий центр художественно-эстетической направленности: театральная студия «Образ» Фоминых Е.Е., Стерликову М.Ю. – воспитателей лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Развивающий центр физкультурно-спортивной направленности: настольный теннис «Быстрый мяч» Федосееву В.Ф. - инструктора по физической культуре лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Развивающий центр социально-гуманитарной направленности: школа выживания «Будь готов!» Начмутдинова А.А. - воспитателя лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Развивающий центр художественно-эстетической направленности: музыкальная студия «Лейся, песня!» Эсиеву Д.В., Шанаурину М.В. - воспитателей лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Шахматный кружок «Белая ладья» Бухтиарову Л.П. – воспитателя лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Спортклуб «Быстрее, выше, сильнее» .– инструктора по спорту лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Видеостудия «Олимпиксинема» Богданову Г.С. - воспитателя лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- «Занимательная физика» Богданову Г.С. - воспитателя лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Музыкальный кружок «До-ми-соль-ка» Богданову К.Ш. - воспитателя лагеря «ОЛИМПИОНИК»;
- Скрапбукинг «Открытка своими руками» Бухтиарову Л.П. - воспитателя лагеря «ОЛИМПИОНИК»;

2.4. Назначить ответственным за спортивно – оздоровительную работу в лагере на 1 и 3 смену учителя физической культуры МАОУ «Байкаловская СОШ» Федосееву В.Ф., на 2 смену учителя физической культуры филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ» Емельянова С.Ю.

2.5. Назначить воспитателями в лагере на 1 смену:

Фоминых Елену Евгеньевну – 1 отряда, Начмутдинова Астимира Асисчановича –

2 отряда, Бронникову Ольгу Эдуардовну – 3 отряда, Башкурову Викторину Валерьевну – 4 отряда, Кабирову Сарию Тимербулатовну – 5 отряда, Эсиеву Дарью Вячеславовну – 6 отряда, Юмадееву Гюльданию Салимановну – подменным воспитателем, Батт Анну Анатольевну – подменным воспитателем, Айнуллину Эльвиру Рустамовну – подменным воспитателем.

Назначить воспитателями в лагере на 2 смену

Бухтиарову Любовь Павловну – 1 отряда, Богданову Галину Станиславовну – 2 отряда, Кряжева Сергея Васильевича - подменным воспитателем.

Назначить воспитателями в лагере на 3 смену:

Шанаурину Марину Владимировну – 1 отряда, Стерликову Марину Юрьевну – 2 отряда.

2.6. Назначить ответственными за социально-значимую деятельность в период с 01.06.2025г.-30.06.2025г. в МАОУ «Байкаловская СОШ» Кухарь Юлию Николаевну, Самойлову Наталью Николаевну, филиале МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелёвская СОШ» Халилову Рамзию Хасимовну, филиале МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ» Булашеву Елену Васильевну; В период с 01.07.2025г.-31.07.2025г. в МАОУ «Байкаловская СОШ» Полянину Ирину Леонтьевну, Пахомову Надежду Геннадьевну, филиале МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ» Рябикову Римму Акрамовну, филиале МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ» Иванову Елену Сергеевну; В период с 01.08.2025г.-31.08.2025г. в МАОУ «Байкаловская СОШ» Бронникову Марину Геннадьевну, Прохорихину Галину Алексеевну, филиале МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ» Кряжеву Наталью Владимировну, филиале МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ» Бобову Наталью Николаевну.

2.7. Назначить ответственным за организацию питьевого режима на 1 смену начальников лагерей Писареву Г.И., на 2 смену Айтбакову Г.Т., на 3 смену Арканову Г.И.

2.8. Возложить ответственность за проведение инструктажа на рабочем месте всех сотрудников лагеря по утвержденной программе инструктажа и произвести соответствующие записи в журнале регистрации инструктажей на рабочем месте в 1 смену на Писареву Г.И.- начальника лагеря, во 2 смену на Айтбакову Г.Т.- начальника лагеря, в 3 смену на Арканову Г.И.. – начальника лагеря.

2.9. Начальникам лагерей 1 смены Писаревой Г.И., 2 смены Айтбаковой Г.Т., 3 смены Аркановой Г.И. назначить ответственных воспитателей за проведение инструктажей с детьми.

2.10. Возложить ответственность за подготовку помещений ОУ для работы лагеря в соответствии с санитарно - гигиеническими, противопожарными требованиями на завхозов школ Нечухаеву Н.С., Халилову Р.Х.

2.11. Возложить ответственность за противопожарную безопасность на начальников лагерей Писареву Г.И., Айтбакову Г.Т., Арканову Г.И.

2.12. Возложить ответственность за безопасную эксплуатацию электрооборудования в лагерях на завхозов школ Нечухаеву Н.С., Халилову Р.Х.

2.13. Возложить ответственность за санитарно-гигиеническое состояние помещений, задействованных в работе лагерей на завхозов школ Нечухаеву Н.С., Халилову Р.Х.

2.14. Закрепить за лагерями следующие помещения и объекты: классные комнаты, спальные комнаты, столовая, актовый зал, спортивный зал, библиотека, санитарные комнаты, находящиеся на первом, втором этажах.

2.14.1. Закрепить за отрядами следующие классные комнаты МАОУ «Байкаловская СОШ»: 1 отряд – кабинет 1 класса, 2 отряд – кабинет 2 класса, 3 отряд – кабинет 3 класса, 4 отряд – кабинет 4 класса, 5 отряд – кабинет 8 класса, 6 отряд – кабинет технологии, спальная комната № 1 – кабинет электронной библиотеки, спальная комната № 2 – кабинет технологии в Точке роста;

филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ»: 1 отряд – кабинет 1,3 классов, 2 отряд – кабинет 2,4 классов, спальная комната № 1 – спальная комната для девочек в интернате, спальная комната № 2 – спальная комната для мальчиков в интернате;

филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ»: 1 отряд – кабинет 1,3 классов, 2 отряд – кабинет 2,4 классов, спальная комната для девочек – кабинет 7 класса, спальная комната для мальчиков – кабинет 6 класса.

2.15. Организовать подвоз учащихся МАОУ «Байкаловская СОШ» на 1 смене с 02.06.2025г. по 23.06.2025г. с закреплённых за школой территорий (д. Ирек, д. Алга, д. Куприна, с. Булашово) согласно списка (Приложение 5);

Организовать подвоз учащихся филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ» на 2 смене с 01.07.2025г. по 21.07.2025г. с закреплённых за школой территорий (д.Ахманай) согласно списка (Приложение 6);

Организовать подвоз учащихся филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ» на 3 смене с 24.07.2025 г. по 13.08.2025 г. с закреплённых за школой территорий (д. Редькино., д.Нижнерепина) согласно списка (Приложение 7).

2.16. Назначить сопровождающим из числа взрослых за подвоз детей МАОУ «Байкаловская СОШ» с 02.06.2025г. по 23.06.2025г. уборщицу школы Карымову Лилию Алексеевну.

Назначить сопровождающим из числа взрослых за подвоз детей в филиале МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ» с 01.07.2025г. по 21.07.2025г. повара Бахтиеву Эльмиру Тимерхановну.

Назначить сопровождающими из числа взрослых за подвоз детей филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ» с 24.07.2025г. по 13.08.2025г. уборщицу школы Ниязову Альбину Маратовну.

2.16.1. Назначить сопровождающим из числа учителей через водную преграду по мостику связывающего деревни Хмелево и Тахтаир во время половодья уборщицу школы Давыдову Татьяну Васильевну (8.30-9.30; 14.00-15.00; 17.30-18.30).

2.17. Инженеру по охране труда МАОУ «Байкаловская СОШ», филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ» Батту Юрию Александровичу, заведующему филиалом МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ» Айтбаковой Г.Т. провести инструктаж с учащимися по технике безопасности, правилам поведения в автобусе, захода и выхода из автобуса, правилам поведения на остановке 29.05.2025г., 01.07.2025г., 25.07.2025г. с записью в журнале под личную роспись.

2.18. Утвердить график движения автобуса ПАЗ 32053-70 с 02.06.2025г. по 23.06.2025г. (согласно приложения) и назначить ответственным за подвоз детей водителя автобуса Косинцева Юрия Леонидовича;

Утвердить график движения автобуса ПАЗ 3206-17 с 01.07.2025г. по 21.07.2025г. (согласно приложения) и назначить ответственным за подвоз детей водителя автобуса Кульметова Руслана Гайдаровича;

Утвердить график движения автобуса ЛУИДОР 2250 МЗ Т 141 РА с 24.07.2025 г. по 13.08.2025 г. (согласно приложения) и назначить ответственным за подвоз детей водителя автобуса Зарипова Рахима Ахметсалиховича.

2.19. Назначить ответственным за выпуск автобуса на линию, за оформление путевых листов, всей документации по безопасным перевозкам школьников завхоза МАОУ «Байкаловская СОШ», филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Булашовская ООШ» Нечухаеву Н.С., заведующего филиалом МАОУ «Байкаловская СОШ»-«Хмелевская СОШ» Айтбакову Г.Т.

2.20. Соблюдать график движения автобуса, оформить салон автобуса, где поместить все инструкции по безопасным перевозкам, поместить списки учащихся.

2.21. Назначить ответственными за уборку помещений летнего лагеря МАОУ «Байкаловская СОШ» Карымову Лилию Алексеевну, Франк Любовь Викторовну, Чувашеву Марию Александровну летнего лагеря филиала МАОУ «Байкаловская СОШ»- «Хмелёвская СОШ» Рябикову Римму Акрамовну, Давыдову Татьяну Васильевну, Кряжеву Наталью Владимировну, летнего лагеря филиала МАОУ «Байкаловская СОШ» - «Булашовская ООШ» Булашеву Елену Васильевну, Иванову Елену Сергеевну.

3. Утвердить:

3.1. Программу лагеря (Приложение 1).

3.2. Режим работы лагеря (Приложение 2).

3.3. Функциональные обязанности сотрудников, задействованных в организации работы лагеря (Приложение 3).

3.4. Должностные инструкции по охране труда (Приложение 4).

4. Назначить ответственным за организацию занятости обучающихся в летний период, состоящих на различных видах учета на социального педагога Фоминых Елену Евгеньевну, Кряжева Сергея Васильевича, Арканову Галину Ивановну.

5. Назначить ответственным за организацию работы по трудоустройству обучающихся (взаимодействию с какими - либо учреждениями по вопросам трудоустройства) на социального педагога Фоминых Елену Евгеньевну, Кряжева Сергея Васильевича, Арканову Галину Ивановну.

6. Классным руководителям Бронниковой О.Э., Бронниковой Р.А., Бронниковой М.Г., Самойловой Н.Н., Начмутдинову А.А., Стерликовой М.Ю., Пospelовой Л.Н., Бронниковой Р.А., Фоминых Е.Е., Федосеевой В.Ф., Кухарь Ю.Н., Поляниной И.Л., Кабировой С.Т., Шанауриной М.В., Бухтиаровой Л.П., Богдановой К.Ш., Богдановой Г.С., Емельяновой Г.А., Юмадеевой Г.С.

6.1. Провести мероприятия (классные часы, беседы, практические занятия и т.д.), направленные на расширение знаний по вопросам самосохранительного поведения в летний период, уделяя особое внимание вопросам безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, правилам поведения на открытых водоемах в срок до 29.05.2025 г.

6.2. Довести до сведения родителей и детей информацию об организации работы лагеря, организации социально - значимой деятельности, трудоустройстве в срок до 10.05.2025г.

7. Назначить ответственным за ведение мониторинга охвата отдыхом и занятостью обучающихся в летний период социального педагога Фоминых Е.Е., Айтбакову Г.Т., Арканову Г.И.

8. Разместить информацию об организации летней кампании в ОУ на школьном сайте, обеспечить своевременное пополнение материалами (ответственная за ведение школьного сайта Третьяк Лариса Михайловна, Богданова Галина Станиславовна, Арканова Галина Ивановна).

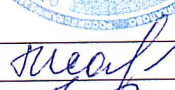
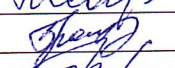
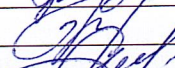
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

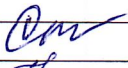
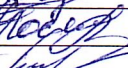
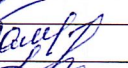
Директор школы:

С приказом ознакомлены:

/Е.Д.Кугаевская/



Подпись	Ф.И.О.	Дата
	Писарева Галина Ивановна	04.02.2025
	Бронникова Расима Абульбаисовна	04.02.2025
	Бронникова Марина Геннадьевна	04.02.2025
	Фоминых Елена Евгеньевна	04.02.2025
	Кабирова Сария Тимербулатовна	04.02.2025

	Стерликова Марина Юрьевна	04.02.2025
	Батт Анна Анатольевна	04.02.2025
	Эсиева Дарья Вячеславовна	04.02.2025
	Начмутдинов Астимир Асисчанович	04.02.2025
	Айнуллина Эльвира Рустамовна	04.02.2025
	Поспелова Лидия Николаевна	04.02.2025
	Третьяк Лариса Михайловна	04.02.2025
	Федосеева Венера Фазиховна	04.02.2025
	Юмадеева Гюльдания Салимановна	04.02.2025
	Самойлова Елена Александровна	04.02.2025
	Франк Любовь Викторовна	04.02.2025
	Ниязова Альбина Маратовна	04.02.2025
	Чувашева Мария Александровна	04.02.2025
	Карымова Лилия Алексеевна	04.02.2025
	Нечухаева Надежда Сергеевна	04.02.2025
	Косинцев Юрий Леонидович	04.02.2025
	Жеребцов Дмитрий Васильевич	04.02.2025
	Кухарь Юлия Николаевна	04.02.2025
	Самойлова Наталья Николаевна	04.02.2025
	Бронникова Ольга Эдуардовна	04.02.2025
	Полянина Ирина Леонтьевна	04.02.2025
	Пахомова Надежда Геннадьевна	04.02.2025
	Прохорихина Галина Алексеевна	04.02.2025
	Башкурова Виктория Валерьевна	04.02.2025
	Батт Юрий Александрович	04.02.2025
	Арканова Галина Ивановна	04.02.2025
	Шанаурина Марина Владимировна	04.02.2025
	Булашева Елена Васильевна	04.02.2025
	Иванова Елена Сергеевна	04.02.2025
	Бобова Наталья Николаевна	04.02.2025
	Зарипов Рахим Ахметсалихович	04.02.2025
	Дедушкин Николай Владимирович	04.02.2025
	Кряжев Сергей Васильевич	04.02.2025
	Айтбаева Гюзель Тагировна	04.02.2025
	Бухтиyarova Любовь Павловна	04.02.2025
	Богданова Галина Станиславовна	04.02.2025
	Богданова Клара Шакировна	04.02.2025
	Емельянова Галина Афонасьевна	04.02.2025
	Емельянов Сергей Юрьевич	04.02.2025
	Халилова Рамзия Хасимовна	04.02.2025
	Давыдова Татьяна Васильевна	04.02.2025
	Рябикова Римма Акрамовна	04.02.2025
	Кульмаметов Руслан Гайдарович	04.02.2025
	Кряжева Наталья Владимировна	04.02.2025